云之龙咨询集团有限公司

单一来源采购文件

项目名称：安科 Anatom64FitCT 球管采购项目

项目编号：YZLWZ2026-D1-003-CWQT

采购单位：苍梧县中医医院

采购代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2026年11月

目　录

第一章　邀请函 3

第二章　采购需求 5

第三章　协商方法 7

第四章　供应商须知 8

第五章　响应文件格式 20

第六章　采购合同格式 32

第一章　邀请函

项目概况

深圳安科高技术股份有限公司应在云之龙咨询集团有限公司（梧州市新兴三路30号神冠豪都B栋1单元1008号房财务部）获取单一来源采购文件，并于2026年11月18日15时30分（北京时间）前按要求递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：YZLWZ2026-D1-003-CWQT

项目名称：安科Anatom64FitCT球管采购项目

采购方式：单一来源

预算金额：285000.00元

最高限价：285000.00元

采购需求：

序号	标的的名称	数量及单位	简要技术需求或者服务要求
01	安科Anatom64FitCT球管	1套	1.型号：GS-30718。 2.标称电压150KV。 3.阳极热容量3.5MHU。 详见单一来源采购文件。

合同履行期限：合同签订生效后，7个工作日内按要求送货至指定地点并负责安装调试完毕。

本项目（否）接受联合体

备注：无

二、申请人的资格条件：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3.本项目的特定资格要求：供应商按《医疗器械监督管理条例》（国务院令第739号）医疗器械分类管理要求具备有效的医疗器械经营备案凭证，且经营范围必须包含采购标的[符合《医疗器械监督管理条例》第四十一条第二款规定的除外]；或者供应商具有《医疗器械监督管理条例》第四十三条规定的注册凭证。

三、获取单一来源采购文件

时间：2026 年 11 月 12 日至 2026 年 11 月 17 日，每天上午 8:00 至 12:00，下午 3:00 至 6:00（北京时间）

地点：云之龙咨询集团有限公司（梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1008 号房财务部）

方式：供应商须按照公告规定的时间、地点及售价现场购买或邮购单一来源采购文件。

售价：单一来源采购文件售价每本 300 元，售后不退。如需邮寄，必须于单一来源采购文件的获取时间截止前将单一来源采购文件价款汇到采购代理机构指定账户，须提供项目名称、项目编号、收件人姓名、

收件人联系方式及收件地址等发送至指定邮箱：wuzhouyunlong@163.com。未按本公告要求提供的，因此造成供应商无法按时获取单一来源采购文件的，责任由供应商承担。

单一来源采购文件价款交纳银行账户：

户名：云之龙咨询集团有限公司梧州分公司

账号：8113001014500158361

开户行：中信银行股份有限公司南宁园湖支行

注：供应商获取单一来源采购文件时应当向采购代理机构索取收据或者发票，索取收据的，供应商应当提供完整准确的单位名称；依据国家税务总局 2017 年第 16 号《国家税务总局关于增值税发票开具有关问题的公告》的规定，索取发票的，供应商应当提供纳税人识别号或统一社会信用代码；

四、响应文件提交

截止时间：2026 年 11 月 18 日 15 时 30 分（北京时间）

地点：云之龙咨询集团有限公司（梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1008 号房）

五、开启

时间：2026年11月18日15时30分后（北京时间）

地点：云之龙咨询集团有限公司（梧州市新兴三路30号神冠豪都B栋1单元1108号房）

六、评审地点

云之龙咨询集团有限公司（梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1108 号房）

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名　　称：苍梧县中医医院

地　　址：苍梧县石桥镇新城区迎宾大道东段路北侧苍梧县中医医院

联系方式：林春梅，0774-2933690

2.采购代理机构信息

名　　称：云之龙咨询集团有限公司

地　　址：梧州市新兴三路30号神冠豪都B栋1单元1008号房（苍梧县石桥镇龙圣新城开发区A01号）

联系方式：朱梓烨、陈丽莹，0774-3859935

3.项目联系方式

项目联系人：朱梓烨、陈丽莹

电　　话：0774-3859935

第二章 采购需求

说明：

1.“实质性要求”是指采购需求中带“▲”的条款或者不能负偏离的条款或者已经指明不满足响应文件按无效处理的条款。

2. 供应商应根据自身实际情况如实响应采购文件，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应。对于重要技术条款或技术参数应当在响应文件中提供技术支持资料，技术支持资料以采购文件中规定的形式为准，**否则将视为无效技术支持资料。**

3.供应商必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

4.采购需求中出现的相关国家标准、行业标准、地方标准，若项目执行后续出现新标准的，以新标准代替旧标准。

▲5.参照《关于在政府采购活动中对有关美国企业采取相关措施的通知》（财库〔2026〕10号）的规定，供应商提供的产品不得为财库〔2026〕10号文件附件规定的46家美国企业（不包括在华美资企业）生产的产品。

序号	标的的名称	数量及单位	技术要求
1	安科Anatom64FitCT球管	1套	1.型号：GS-30718。 2.标称电压150KV。 3.阳极热容量3.5MHU。 4.标称阳极输入功率：大焦点：48kw，小焦点：29kw。 5.阳极最大热耗散：3.5kW。 6.焦点尺寸：大焦点：1.2×1.4mm，小焦点：0.7×0.8mm。 7.靶角：7°。 8.阳极类型：旋转阳极，轴承类型：滚珠轴承。
▲一、商务要求			
合同履行期限和交付地点			1.合同履行期限：合同签订生效后，7个工作日内按要求送货至指定地点并负责安装调试完毕。 2.交付地点：苍梧县中医医院内。
合同签订时间			自成交通知书发出之日起15日内
质保期			质保期为12个月或不超过20万曝光秒（以先到值为准）。质保期自该备件更换之日（以安装服务工单记录的日期为准）起算。
售后服务要求			1.负责送货上门，负责日常使用培训； 2.响应文件中提供可行的售后服务承诺书； 3.所更换故障旧球管备件为供应商所有，须由供应商在三日内回收。 4.产品报价包括货物的所有费用，包括采购、运输、安装、调试、利润、税金、保险、施工辅材、售后服务、配送产品以及所有的不定因素

	的风险等；
运送方式	货物严格按照产品说明书的运输保存要求进行运送。
付款条件	1.供应商按采购合同交货并安装调试完成后或服务完成后，采购人签署相关验收文件； 2.供应商向采购人开具全额发票和请款函向采购人提出付款申请； 3.票据要求：成交供应商必须按照采购人要求提供真实、有效、合法的正式发票才可向采购人申请付款。 4.本项目无预付款，该项目资金来源于公立医院改革项目设备采购专项款，采购人根据上级拨付资金的情况进行付款，资金未拨付到位的，供应商不得要求采购人履行付款义务。待资金下达到位后，供应商应提供符合税法规定的全额增值税发票，并按以下方式进行结算。双方签订采购合同后，供应商将货物供应至采购人指定地点，支付到货设备合同金额的 60%；设备完成安装调试、验收合格并入库后，支付至验收设备合同金额的 95%；余下的 5%合同总额，在项目验收合格满一年，且货物不存在质量问题、供应商无其他违约及违法情形时，采购人需在 15 个工作日内付清（不计利息）。 5.本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。
验收标准（质量要求）	符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，且以较高标准的为准。
二、进口产品说明	
本项目货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与竞标，**如有进口产品参与竞标的，其响应文件按无效处理**。	
三、其他要求	
所投产品属于医疗器械产品的，须在响应文件中提供产品的《中华人民共和国医疗器械注册证》复印件并加盖供应商公章。	

第三章　协商方法

协商小组以单一来源采购文件为依据，对响应文件进行评审，在保证采购项目质量且报价合理的基础上确定成交供应商。

第四章　供应商须知

供应商须知前附表

该表是对《供应商须知》的具体补充和修改。本项目仅采用《供应商须知》中适合本次单一来源采购 的有关条款，具体采用情况请参照下表，所有与本次单一来源采购有关的事宜，以本资料表规定的为准。

序号	条款名称	详细内容
1	采购人	名称：苍梧县中医医院 地址：苍梧县石桥镇新城区迎宾大道东段路北侧苍梧县中医医院 联系人及电话：
2	项目编号	YZLWZ2026-D1-003-CWQT
3	项目名称	安科 Anatom64FitCT 球管采购项目
4	采购代理机构	名称：云之龙咨询集团有限公司 地址：梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1008 号房（苍梧县石桥镇龙圣新城开发区 A01 号） 项目联系人：朱梓烨、陈丽莹 联系电话：0774-3859935
5	采购预算	28.5 万元
6	单一来源供应商	深圳安科高技术股份有限公司
7	质疑提交地点、电话	接收质疑函方式：以书面形式。 质疑联系部门及联系方式：云之龙咨询集团有限公司苍梧分公司，联系电话：0774-3859935，通讯地址：梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1008 号房（苍梧县石桥镇龙圣新城开发区 A01 号） 业务时间：工作日每天上午 8 时 00 分到 12 时 00 分，下午 3 时 00 分到 6 时 00 分。
8	采购人、采购代理机构对协商文件的澄清截止时间	澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 3 日前，以书面形式通知协商的供应商。
9	响应文件电子版要求	供应商在递交响应文件时，同时递交响应文件电子版。 1.响应文件电子版内容：与纸质响应文件全部内容一致。 2.响应文件电子版形式：已签字盖章的响应文件正本扫描件（PDF 格式）和

		可编辑的 word 文档格式 1 份。 3.响应文件电子版密封方式：响应文件电子版 U 盘与纸质版响应文件一并装入响应文件袋中。
10	报价要求	产品报价包括货物的所有费用，包括采购、运输、安装、调试、利润、税金、保险、施工辅材、售后服务、配送产品以及所有的不定因素的风险等。
11	协商有效期	自首次响应文件提交截止之日起 60 日历天。
12	协商保证金额	协商保证金的金额：0元，无须交纳。
14	首次响应文件提交起止时间	详见单一来源邀请函。
15	首次响应文件提交地点	详见单一来源邀请函。
16	首次响应文件的退回	详见单一来源邀请函。
17	履约保证金金额	0 元
18	签订合同携带的材料	签订合同携带的证明材料： 授权委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及授权委托代理人身份证原件等其他资格证件。 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。
19	采购代理费	1. 是否收取采购代理费： ☑是 □ 否 2.采购代理费支付方式： ☑本项目采购代理费由成交供应商在发布成交公告后 5 个工作日内，一次性向采购代理机构支付。 □采购人支付。 3.采购代理费收取标准： ☑固定采购代理收费 4000.00 元 。 4. 采购代理费收取银行账户

		户名：云之龙咨询集团有限公司苍梧分公司 账号：8113001013600159873 开户行：中信银行股份有限公司南宁园湖支行
20	其他	1.本单一来源采购文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本单一来源采购文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标/投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。 2.供应商为其他组织或者自然人时，本单一来源采购文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本单一来源采购文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本单一来源采购文件所称自然人指参与竞标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满 18 岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。 3.本单一来源采购文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。 4.本单一来源采购文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。

一　总 则

1.采购人、项目名称及项目编号

1.1 采购人、项目名称及项目编号：详见采购文件第四章“供应商须知附表 ”。

1.2 采购代理机构：详见采购文件第四章“供应商须知附表 ”。

2.采购组织机构详见《供应商须知》

3.资金来源

财政性资金。

4.采购方式

本项目采用单一来源采购方式进行。

5.供应商邀请函

5. 1 采购人向单一来源供应商发出《邀请函》

5.2 获取单一来源采购文件的时间、地点、方式及报名要求等：详见采购文件第一章“邀请函 ”。

6.供应商资格要求：详见邀请函。

7.采购需求：详见采购需求表。

8.单一来源采购费用

不论单一来源采购结果如何，供应商均应自行承担所有与参加本次单一来源采购有关的全部费用。

二　单一来源采购文件

9.单一来源采购文件构成

9.1 要求提供的服务及合同条款在单一来源采购文件中均有说明，单一来源采购文件分为六章，各章的内容如下：

第一章　邀请函

第二章　采购需求

第三章　协商方法

第四章　供应商须知

第五章　响应文件格式

第六章　采购合同格式

9.2 根据本章第 10.1 项的规定对单一来源采购文件所做的澄清、修改，构成单一来源采购文件的组成 部分。当单一来源采购文件与单一来源采购文件的澄清和修改就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

10.单一来源采购文件的澄清和修改

10.1 采购人或采购代理机构可以对已发出的单一来源采购文件进行必要澄清或修改，澄清或者修改的 内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知单一来源采购供应商；不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

10.2 采购人或采购代理机构可以视采购具体情况，变更递交响应文件截止时间，但应当在递交报价文件的截止之日前，将变更时间书面通知单一来源采购供应商。

三　响应文件的编制

11.响应文件的编写

11.1 供应商应按本单一来源采购文件规定的格式和顺序编制、装订响应文件并标注页码，响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

11.2 响应文件应按资格审查文件、商务技术部分文件分别编制，并按顺序合并装订成册。响应文件正本一份，副本二份，响应文件的封面应注明“正本”、“副本”字样，提供响应文件正、副本数量不足的将按无效响应处理。由于响应文件装订松散而造成的丢失或者其他情况导致的不利后果由供应商自行承担。

11.3 响应文件的正本应打印或者用不褪色的墨水填写，响应文件正本除本“供应商须知”中规定的可提供复印件外均须提供原件，副本可为正本签字、盖章后的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。

11.4 响应文件须由供应商在规定位置盖公章并签字（具体以本须知前附表或单一来源采购文件格式规定为准），否则其响应文件按无效处理。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

11.5 响应文件中标注的供应商名称应与营业执照（事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证）及公章一致，否则其响应文件按无效响应处理。

11.6 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或者其授权委托代理人签字或者加盖公章。响应文件因涂改、行间插字或者删除导致字迹潦草或者表达不清所引起的后果由供应商承担。

12.响应文件的密封和标记

12.1 响应文件正、副本全部装入一个包封袋/箱（响应文件的补充、修改可另行单独递交）中并加以密封，封口处必须加盖供应商公章或者法定代表人签字或者授权委托代理人签字，以示密封（密封要求达到不泄露供应商响应文件实质性内容为合格）。

12.2 响应文件外层包装封面上应标记“项目名称、项目编号、供应商名称、供应商地址、响应文件提交截止时间前不得启封”字样。

13.响应文件的提交

13.1 供应商必须在“供应商须知前附表”规定的时间和地点提交响应文件。

13.2 采购代理机构工作人员收到响应文件后，应当如实记载响应文件的密封情况。

13.3 在未在规定时间内送达或者未按照单一来源采购文件要求密封的响应文件，采购代理机构必须拒收。

14.响应文件的语言及计量单位

14.1 供应商的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关单一来源采购的所有往来函电统一使用中文（特别规定除外）。供应商随响应文件或往来函电所提交的相关证明材料等可以使用其他语言，但必须同时提供由专业翻译机构出具的或经公证的中文译文，否则视同未提供该项证明材料。

14.2 响应文件使用的计量单位除单一来源采购文件中有特殊规定外，一律使用中华人民共和国法定计量单位。

15.响应文件构成

15.1 供应商编写的响应文件分为资格审查文件、商务技术部分文件两个部分组成，供应商应按下列说明编写和提交。

15.1.1 资格审查文件

（1）供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等），供应商为自然人的提供其身份证复印件；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）；**

（2）供应商财务状况报告（2025年度财务报表复印件，或者银行出具的资信证明，或者中国人民银行征信中心出具的信用报告（企业竞标的提供企业信用报告，自然人竞标的提供个人信用报告）；供应商属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，需提供成立之日起至响应文件提交截止时间前的月报表或银行出具的资信证明或者中国人民银行征信中心出具的企业信用报告；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至响应文件提交截止时间不超过一年）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）；**

（3）供应商依法缴纳税收的相关材料（2026年5月至提交响应文件截止之日前任意1个月的依法缴纳税收的证明材料复印件；依法免税的供应商，必须提供符合免税条件的证明材料。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的不需提供）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（4）供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[2026年5月至提交响应文件截止之日前任意1_个月的依法缴纳社会保障资金的缴费证明材料（如：专用收据、社会保险缴纳清单或者社保部门、医保部门的证明等）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的不需提供]；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（5）特定资格条件：

采购标的属第二类医疗器械的，应提供有效的医疗器械经营备案凭证（经营范围包含采购的第二类医疗器械），符合《医疗器械监督管理条例》（国务院令第739号）第四十一条第二款规定的除外；如供应商符合《医疗器械监督管理条例》第四十三条“医疗器械注册人、备案人经营其注册、备案的医疗器械，无需办理医疗器械经营许可或者备案，但应当符合本条例规定的经营条件”规定的，仅需提供该医疗器械注册证（另附表格列明所竞标对应产品的名称和规格型号，格式自拟）。

（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）

15.1.2 商务技术部分：

（1）协商函（格式后附）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（2）报价表（格式后附）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（3）法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（4）授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；**（委托代理时必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（5）技术要求偏离表（格式后附）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（6）商务要求偏离表（格式后附）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（7）售后服务承诺书（格式自拟）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（8）其他：供应商认为有必要提供的资料（如有）

注：以上材料必须加盖供应商公章，必须提供的材料在第五章“响应文件格式 ”中有要求法定代表人或委托代理人签字或盖章的，必须由法定代表人或委托代理人签字或盖章。

16.报价

16.1 应以人民币报价。

16.2 供应商可就“采购需求 ”中的内容报出完整且唯一报价。

16.3 报价为采购人指定地点的现场交货价，其组成部分详见“采购需求 ”。采购人不再向成交供

应商支付其报价之外的任何费用。

16.4 不论采购结果如何，供应商均应自行承担与编制和递交文件有关的全部费用。

16.5异常低价竞标审查

1）协商小组在评审中发现下列情形之一的，应当启动异常低价竞标审查程序：

①竞标报价低于采购项目最高限价65%的，即竞标报价＜采购项目最高限价×65%；

②协商小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2）协商小组启动异常低价竞标审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对竞标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第③项情形，供应商已随响应文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，可不再重复提交。

协商小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。**竞标供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，协商小组应当将其作为无效竞标处理。**

采购人、采购代理机构应当为协商小组在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。协商小组借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价竞标审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及协商小组有关互联网浏览、查询历史一并归档。

17.响应文件有效期

17.1 在供应商须知附表规定的报价有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

17.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可与供应商协商延长有效期，这种要求与答复均应使用书 面形式。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；

供应商拒绝延长的，其报价失效，但供应商有权收回其保证金。

18.协商保证金

18.1 具体详见供应商须知前附表。

四 协商

19.首次响应文件的开启

19.1 首次响应文件由协商小组或者采购代理机构在“第一章 邀请函 ”规定的时间开启。

20.协商

20.1 成立协商小组： 由采购人代表和评审专家（具有相关经验的专业人员）共 3 人以上单数组成， 其中评审专家（具有相关经验的专业人员）人数不得少于协商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家（具有相关经验的专业人员）身份参加本部门或者本单位采购项目的协商。

22.2 协商方法：协商小组按照第三章“协商方法 ”规定的方法、协商因素和标准对响应文件进行协商，与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

22.3 协商小组应当编写协商情况记录，主要内容包括：

（1）依据本办法第三十八条进行公示的，公示情况说明；

（2）协商日期和地点，采购人员名单；

（3）供应商提供的采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明；

（4）合同主要条款及价格商定情况。

22.4 协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

22.5 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明

原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）报价超过采购预算的。

五 成交结果

23.成交供应商的确定

协商小组按第三章“协商方法 ”的规定确定成交供应商。

24.成交通知书

24.1成交供应商确定后，成交结果由采购代理机构在http://www.yzljt.cn/（云之龙咨询集团有限公司官网）上公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

24.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结

果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

25.签订合同

25.1 成交供应商收到成交通知书后，按单一来源采购文件、响应文件及有关澄清、承诺书的要求与采购人签订合同，逾期不签订合同的将依法承担法律责任。

25.2 采购人与成交供应商应当在成交通知书规定的时间内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标 的、服务技术、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。如成交供应商为联合体的， 由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

25.3 采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供 应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、服务技术、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

25.4 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录，并给予通报。

25.5 采购合同由采购人与成交供应商根据采购文件、响应文件等内容签订，签订须携带的材料见“ 供应商须知前附表 ”。

26.履约保证金详见“供应商须知前附表 ”

六 其他事项

27.采购代理费

代理服务收费标准及缴费账户详见“供应商须知前附表 ”，供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

28.解释权

本单一来源采购文件是参照中华人民共和国财政部令第 74 号《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关法律法规编制，解释权属采购代理机构。

第五章　响应文件格式

外层包封封面格式

项目

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

供应商地址：

响应文件提交截止时间前不得启封

年　　月　　日

响应文件封面格式

□正本/□副本

_____项目

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

供应商地址：

年　　月　　日

目 录

一、 资格审查文件

1、供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件

2、供应商财务状况报告

3、供应商依法缴纳税收的相关材料

4、供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料

5、特定资质条件

二、商务技术部分

1、协商函（格式后附）

2、报价表（格式后附）

3、法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）

4、授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；

5、技术要求偏离表（格式后附）

6.商务要求偏离表（格式后附）

7、售后服务承诺书（格式自拟）

8、其他：供应商认为有必要提供的资料

一、 资格审查文件

1.供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件

供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等），供应商为自然人的提供其身份证复印件；（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）

2.供应商财务状况报告

供应商财务状况报告（2025年度财务报表复印件，或者银行出具的资信证明，或者中国人民银行征信中心出具的信用报告（企业竞标的提供企业信用报告，自然人竞标的提供个人信用报告）；供应商属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，需提供成立之日起至响应文件提交截止时间前的月报表或银行出具的资信证明或者中国人民银行征信中心出具的企业信用报告；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至响应文件提交截止时间不超过一年）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

3.供应商依法缴纳税收的相关材料

供应商依法缴纳税收的相关材料（2026年5月至提交响应文件截止之日前任意1个月的依法缴纳税收的证明材料复印件；依法免税的供应商，必须提供符合免税条件的证明材料。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的不需提供）；（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理**）

4.供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料

供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[2026年5月至提交响应文件截止之日前任意1_个月的依法缴纳社会保障资金的缴费证明材料（如：专用收据、社会保险缴纳清单或者社保部门、医保部门的证明等）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的不需提供]；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

5.特定资质条件

①采购标的属第二类医疗器械的，应提供有效的医疗器械经营备案凭证（经营范围包含采购的第二类医疗器械），符合《医疗器械监督管理条例》（国务院令第739号）第四十一条第二款规定的除外；如供应商符合《医疗器械监督管理条例》第四十三条“医疗器械注册人、备案人经营其注册、备案的医疗器械，无需办理医疗器械经营许可或者备案，但应当符合本条例规定的经营条件”规定的，仅需提供该医疗器械注册证（另附表格列明所竞标对应产品的名称和规格型号，格式自拟）。**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

二、商务技术部分

1.协商函（格式）

致：（采购人）

根据贵方（项目名称）（项目编号：_____），正式授权下述签字人（姓名和职务）全权代表供应商_____（供应商全称）参加贵方组织的单一来源采购活动，并提交下述文件：

响应文件：一式三份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1.我方承诺按照最终协商的报价成交，并据此签订采购合同，承诺合同履行期限为：合同签订生效后，　个工作日内按要求送货至指定地点并负责安装调试完毕。

2.我方已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

3.遵照单一来源采购邀请函的规定，接受关于合同主要条款的约定，完成合同的责任义务。

4.协商有效期为自首次响应文件提交截止之日起 60 日历天。

5.在合同协议正式签署生效之前，本报价函连同响应文件，技术规范，报价清单及成交通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6.我方同意提供按照贵方可能要求的与本协商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受我方的协商报价。

7.我方承诺，一旦成交，我方将按照供应商须知支付相应的成交服务费。

与本采购有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

账　　号：_____

供应商名称（公章）：_____

日期：_____

2.报价表（格式）

项目名称：

项目编号：

单位：元

项号	标的的名称	数量及单位 ①	品牌	规格型号	制造商	原产地	单价 ②	竞标报价 ③=①×②
1								
2								
…	……							
合计金额大写：人民币_____（¥_____） 竞标产品中，属于本国产品总值为¥_____（具体明细详见附表，附表格式自拟），占竞标产品报价的比例为____%。								

注:

1. 以上性能配置清单中“标的的名称、数量及单位、品牌、规格型号、制造商、原产地”必须如实填写完整，品牌、规格型号没有则填无，填写有缺漏的，**其响应文件按无效处理。**

2.供应商的报价表必须加盖供应商公章并由法定代表人或者授权委托代理人签字，**否则其响应文件按无效处理**。

3.报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商公章或者由法定代表人或者授权委托人签字或者盖章，**否则其响应文件按无效处理。**

4.谈判文件中列明采购专用耗材的，应按谈判文件规定的耗材量或者按耗材的常规使用量提供报价。

法定代表人或者授权委托代理人（签字）：

供应商名称（公章）：

日期：　年　月　日

3、法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件

法定代表人证明书

供应商名称：_____

地　　址：_____

姓　　名：_____性　　别：_____

年　　龄：_____职　　务：_____

身份证号码：_____

系_____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商名称（公章）：

日期：　　年　月　　日

4、授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式）

法定代表人授权委托书（格式）
（如有委托时）

致：（采购人名称）：

我（姓名）系（供应商名称）的(□法定代表人/□负责人/□自然人本人)，现授权（姓名）以我方的名义参加_____项目的协商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明书及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）：

法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人身份证号码：

供应商名称（公章）：

日期：　年　月　日

注：法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字。

5、技术要求偏离表（格式）

技术要求偏离表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

序号	名称	单一来源采购文件要求	竞标响应	偏离说明
1				
…				

注：

1. 说明：应对照单一来源采购文件“第二章 采购需求”中的技术要求逐条实质性响应，并作出偏离说明。

2.供应商应对照单一来源采购文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者授权委托代理人（签字）：

供应商名称（公章）：

日期：　　年　　月　　日

6、商务要求偏离表（格式）

商务要求偏离表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

项目	谈判文件商务要求	供应商的响应	偏离说明
合同履行期限和交付地点			
合同签订时间			
……			

注：

1. 说明：应对照谈判文件“第二章 采购要求”中的商务要求逐条明确响应，并作出偏离说明。

2.供应商应根据自身的承诺，对照谈判文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者授权委托代理人（签字）：

供应商名称（公章）：

日期：　　年　　月　　日

7、售后服务承诺书（格式自拟）。

8、其他：供应商认为有必要提供的资料

第六章　采购合同格式

采购合同

采购人（甲方）：_____

供应商（乙方）：_____

项目名称：_____项目编号：_____

合同类型：买卖合同

根据《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照采购文件规定条款和乙方竞标承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条　合同标的

序号	标的的名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数　量	单位	单　价（元）	金　额（元）
1								
2								
3								
……								
合计金额（人民币）：（大写）　　（小写）								

第二条　标的质量

1.乙方所提供标的的名称、商标品牌、生产厂家、规格型号、技术参数等内容必须与乙方响应文件及有关承诺相一致，且满足项目实施要求。

2.乙方提供的货物（包含但不限于配套软硬件设备及其伴随服务等；下同）必须是没有任何抵押、质押、查封或其他权利瑕疵，甲方正常使用不会侵犯任何第三方合法权益。

第三条　履行时间（期限）、地点和方式

1.履行时间（期限）：_____。

2.履行地点：　甲方指定　

3.履行方式

（1）乙方负责货物运输，货物的运输方式：不限，甲方不接受任何耗损。

（2）交货方式

☑乙方将货物送到甲方指定地点。

☐甲方自行到乙方指定地点提货。

☐其他：　　。

第四条　包装方式

1.乙方提供的货物均应按响应文件承诺的要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装。

2.乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防水、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

3.货物的使用说明书（货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书）、质量检验证明书、质量合格证、随配附件和工具以及清单一并附于货物包装内。

第五条　安装和培训

1.安装时间：___；安装地点：甲方指定地点。

2.安装要求：乙方应当按单一来源采购文件要求（如有）或甲方要求进行安装。

3.甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

4.乙方应当按照响应文件的承诺对甲方有关人员进行培训。

培训时间：甲方指定；培训地点：甲方指定。

第六条　合同价款及支付

1.本合同以人民币付款。

2.合同价款（或者报酬）：_____。

3.合同价款包括但不限于货物的所有费用，包括采购、运输、安装、调试、利润、税金、保险、施工辅材、售后服务、配送产品以及所有的不定因素的风险等。

4.付款进度安排：_____。

5.资金支付方式：银行转账。

第七条　验收、交付标准和方法

1.验收标准和方法

（1）验收标准：符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。

（2）验收过程中所产生的一切费用均由乙方承担。报价时应考虑相关费用。

（3）甲方验收货物时，可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收，如发现提供的货物与投标时响应的不相符，将视为验收不通过，甲方有权要求更换或依法结束合同。

（4）符合相关验收标准，如验收过程中，甲方发现存在不符相关标准的，乙方应无条件置换，否则不给予验收；经乙方对上述验收不合格的货物进行整改置换后，仍达不到要求的，经双方协商，可按以下办法处理：

①更换：由乙方承担所发生的全部费用。

②贬值处理：由甲乙双方合议定价。

③其他处理方式：_____。

2.交付标准和方法

（1）除售后服务验收外，验收结论合格的，乙方应自收到验收书后3日内向甲方交付使用。

（2）货物的所有权和风险自交付使用时起由乙方转移至甲方，货物交付给甲方之前所有风险均由乙方承担。

第八条　售后服务

1.乙方应按照国家有关法律法规规定以及响应文件承诺，为甲方提供售后服务。

2.质量保修范围：按国家有关产品“三包”规定执行“三包”；质保期：_____。

第九条　履约保证金

不收取履约保证金

第十条　违约责任

1.合同一方不履行合同义务、履行合同义务不符合约定或者违反合同项下所作保证的， 应向对方承担继续履行、采取修理、更换、退货等补救措施或者赔偿损失等违约责任。

2.乙方未能按时交付货物的，应向甲方支付迟延交付违约金。迟延交付违约金的计算方法每迟延交付一日，应向甲方支付合同总价款的1‰作为迟延交付违约金；在计算迟延交付违约金时，迟交不足一周的按一周计算。迟延交付违约金的总额不得超过合同价款（报酬）的 5% 。迟延交付违约金的支付不能免除乙方继续交付相关合同货物的义务，但如迟延交付必然导致合同货物安装、调试、验收等工作推迟的，相关工作应相应顺延。

3.甲方未能按合同约定支付合同价款的，应向乙方支付延迟付款违约金。迟延付款违约金的计算方法；应按照银行同期贷款利率向乙方支付迟延付款违约金。

4.乙方未按本合同和响应文件承诺提供售后服务的，乙方应按本合同价款（报酬）的5%向甲方支付违约金。

5.如乙方提供的货物名称、商标品牌、生产厂家、规格型号、技术参数等相关内容与甲方单一来源采购文件、乙方投标（响应）文件及有关承诺不一致，或不能满足甲方项目实施要求的，乙方应按照甲方要求限期调换。乙方拒绝调换或经调换仍存在前述相关问题的，视为乙方不具备履约能力，甲方有权单方通知乙方解除合同，要求乙方退还已收款项并支付合同总金额5%的违约金。因调换逾期交付的，按照本条第2款处理。

6.如乙方提供的货物存在质量问题、权利瑕疵等情形，应按照甲方要求限期调换，乙方拒绝调换或经调换仍存在前述相关问题的，视为乙方不具备履约能力，甲方有权单方通知乙方解除合同，要求乙方退还已收款项并支付合同总金额5%的违约金。如因前述原因导致甲方、甲方工作人员或任何第三方人员伤亡和财产损失的，全部法律责任及全部损失（包含但不限于货物本身毁损、因货物知识产权侵权赔偿责任等）由乙方承担。因调换逾期交付的，按照本条第2款处理。

7.因某一方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，该方应当对另一方受到的损失予以赔偿或者补偿。

8.其他违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

第十一条　不可抗力事件处理

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续六十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条　合同争议解决

1.因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2.因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，按下列（2）方式解决：

（1）向仲裁委员会申请仲裁；

（2）向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

第十三条　合同的变更、中止或者终止

1. 除参照《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

3.乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第十四条　合同文件构成

1.采购合同

2.成交通知书；

3.响应文件；

4.单一来源采购文件及更正公告（澄清或补充通知）；

5.标准、规范及有关技术文件；

6.双方约定的其他合同文件。

上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

第十五条　知识产权和保密要求

1.甲方在履行合同过程中提供给乙方的全部图纸、文件和其他含有数据和信息的资料，其知识产权属于甲方。

2.除单一来源采购文件采购需求另有约定外，甲方不因签署和履行合同而享有乙方在履行合同过程中提供给甲方的图纸、文件、配套软件、电子辅助程序和其他含有数据和信息的资料的知识产权。

3.乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的知识产权或者其他权利。如合同货物涉及知识产权，则乙方保证甲方在使用合同货物过程中免于受到第三方提出的有关知识产权侵权的主张、索赔或诉讼的伤害。

4.如果甲方收到任何第三方有关知识产权的主张、索赔或诉讼，乙方在收到甲方通知后，应以甲方名义并在甲方的协助下，自负费用处理与第三方的索赔或诉讼，并赔偿甲方因此发生的费用和遭受的损失。如果乙方拒绝处理前述索赔或诉讼或在收到甲方通知后28日内未作表示，甲方可以自己的名义进行这些索赔或诉讼，因此发生的费用和遭受的损失均应由乙方承担。

5.未经甲方书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条款、规格、计划、图纸、样品或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的其他人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

6.乙方保证将要交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第十六条　合同生效及其他

1.合同经双方法定代表人或者委托代理人签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附授权委托书，格式自拟）。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，并签订书面补充协议，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.合同生效后，甲乙双方不得因姓名、名称的变更或者法定代表人、负责人、承办人的变动而不履行合同义务。

4.本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

甲方（盖章）：	**乙方（盖章）：**
法定代表人或者委托代理人（签字）：	法定代表人或者委托代理人（签字）：
签订日期：　　年　　月　　日	签订日期：　　年　　月　　日
	开户名称：
	银行账号：
	开 户 行：